

SP SOFT

โปรแกรมบัญชีนิติบุคคลอาคารชุด-หมู่บ้านจัดสรร

09-3694-7050, WWW.SPSOFT2016.COM

ดู่มือการใช้งาน การบันทึกข้อมูลนิติบุคคล





การบันทึกข้อมูลนิติบุคคล เข้าที่เมนูจัดการระบบ > นิติบุคคล

โดยต้องเป็นระดับสิทธิผู้ดูแลระบบเท่านั้นถึงจะสามารถเข้ามาจัดการข้อมูลนิติบุคคลได้

🚯 SP SOFT โปรแกรมปัญชีนิติบุตคลอาคารชุด-หมู่บ้านจัดสรร				
SP SOFT ໂປຣແກຣມ	มบัญชีนิติบุคคลอาคารซุด-หมู่บ้านจัดสรร			
 จัดการระบบ มิติบุคคล 	นิติบุคคล			
 ອຳແກນ່ຈບຸດລາກຮ ຜູ້ໄດ້ຈານຮະບບ 	ເພັ່ມ			
🔘 ประวัตการเขาใส่งานระบบ	ล้ำดับ รทัสนิดิฯ ซื่อนิดิฯ (TH)	ชื่อนิดิฯ (EN)		
	nດປຸ່ມ "ເພີ່ມ"			
ที่จัดเก็บฐานข้อมูล: D:_SP SOFT\				





กรอกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับนิติบุคคลให้ครบก้วน

🛞 SP SOFT โปรแกรมปัญชันิติบุคคลอาคารชุด	-หมู่บ้านจัดสรร				<u>- 8 ×</u>
SP SOFT ໂປຣແກ	รมบัญชีนิติบุคคลอาคารชุด-หมู่บ้	านจัดสธร		นายฟ้าหก เขียวสา	ມສົບ 🥋 💶 🏣 🙈
จัดการระบบบิติบุคคล	เพิ่มนิติบุคคล ต้องกรอกเป็นภาษาอังกฤษ จำน	เวนไม่เกิน 10 ตัวอักษร			
 Üติบุคคล ທຳແກບ່งบุคลากร ผู้ได้งานระบบ ประวัติการเข้าใช้งานระบบ 	 รัทสินีดีบุคคล: รัทสินีดีบุคคล: รัควะ ชื่อนิดิบุคคล (TH): นิดิบุคคลอาคารชุด เอสพี คอนโคมิเนียม ชื่อนิดิบุคคล (EN): SP Condominium Juristic Person โทรศัพท์: 09-3694-7050 ประเภทนิดิบุคคล: ๑ อาคารชุด () หมู่บ้านจัดสรร 	ที่จัดเก็บข้อมูล: D:_SP SOFT\SPC อีเมล: sp.condo@gmail.com รูปแบบปฏิทิน: (> ॖ ุ พุทธศักราช (พ.ศ.) ุ ุ ุ	ที่อยู่นิดิบุดดล (TH): 1000/124 ณบางนา-ตราด 2 ที่อยู่นิดิบุดดล (EN): 1000/124 Bangna-Trad Road เลขทะเบียนนิดิบุดดล:	:5 เขตบางนา กทม. 10260 d 25, Bangna District, Bangkok 10260 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 1-0010-00512-44-0 สถานะ: () เปิด () ปิด	
ที่จัดเก็บจานซ้อมล: D:\ SP SOF1		•บัน	ทีก ปิด		×1.00

เมื่อกรอกข้อมูลดรบถ้วนแล้ว กดปุ่ม "บันทึก"



โปรแกรมจะแจ้งเตือนผลการบันทึกข้อมูล

SP SOFT โปรแกรมบัญชันิติบุคคลอาคารชุด-หมู่บ้านจัดสรร SP SOFT โปรแกรมบัญชีนิติบุคคลอาคารชุด-หมู่บ้านจัดสรร 0 ເພິ່ມนิติบุคคล 🔹 รทัสนิดิบุดดล: 🎙 ที่จัดเก็บข่อมูล: D:_SP SOFT\SPC SPC ชื่อนิดิบุดดล (TH): ที่อยู่นิดิบุคคล (TH): นิติบุคคลอาคารชุด เอสพี คอนโดมิเนียม 1000/124 ก.บางนา-ดราด 25 เขตบางน ชื่อนิดิบุคคล (EN): ที่อยู่บิดินดดอ (EN): SPSOFT SP Condominium Juristic Person Trad Road 25, Bang i โทรตัพท์: ອົເມລ: บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว 09-3694-7050 sp.condo@g เพิ่มใหม่ ปิด รูปแบบปฏิที ประเภทนิดิบุดคล: ว 🧰 พุทธศักราช (พ.ศ.) 🔿 🛟 ดริสต์ศักราช (ค.ศ.) 💿 อาคารชุด 🔾 หมู่บ้านจัดสรร

เมื่อต้องการเพิ่มข้อมูลนิติบุคคลใหม่ กดปุ่ม "เพิ่มใหม่" แต่ถ้าไม่ต้องการเพิ่มข้อมูลนิติบุคคลใหม่ กดปุ่ม "ปิด"

		_	8 ×
นายฟ้าหก	เขียวสามสิบ		LOCIN
กทม. 10260			
a District, Bangkok 10260			
อนไข เข้อตัวเม่เสียงองบีม			
ขอระจาตวพูเสยากษ.			
-0010-00512-44-0			
าานะ:			
⊙ เปิด ◯ ปิด			
			v1.00

การบันทึกข้อมูลนิติบุคคล

หลังจาก กดปุ่ม "<mark>บันทึก</mark>" โปรแกรมจะแสดงปุ่มให้สามารถอัปโหลดโลโก้และไฟล์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนิติฯได้

 จัดการระบบ นิติบุคคล 	SPC	D:_SP SOFT\SPC			
 ดำแทน่งบุคลากร มไข้งานระบบ 	* ชื่อนิดิบุคคล (TH):		ที่อยู่นิดิบุคคล (TH):		
🔘 ປຣະວັຫີຄາຣເຫັາໃຫ້ຈານຣະບບ	นิติบุคคลอาคารชุด เอสพี คอนโดมิเนียม ชื่อนิดิบุคคล (EN):		1000/124 ก.บางนา-ตราด	1000/124 ก.บางนา-ตราด 25 เขตบางน ที่อยู่นิดิบุคคล (EN):	
			ที่อยู่นิดิบุคคล (EN):		
	SP Condominium Juristic Person		1000/124 Bangna-Trad Ro.	ad 25, Bangn	
	โทรศัพท์:	อีเมล:	เลขทะเบียนนิดิบุคคล:	เล	
	09-3694-7050	sp.condo@gmaill.com		1	
	ประเภทนิดิบุคคล:	ຣູປແບບປฏิทิน:		a	
	💿 อาดารชุด 🔿 หมู่บ้านจัดสรร	• •) 📲 ดริสต์ศักราช (ค.ศ.)		
	เลือกรูปโลโก้				
			บันทึก ปิด		
	บันทึกดรั้งแรกโดย: นายฟ้าหก เซียวสามส บันทึกดรั้งแรกโดย: 28/05/2567 11:1	สีบ 3			





การบันทึกข้อมูลนิติบุคคล

อัปโหลดไฟล์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนิติฯ

SP SOFT เปรแกรมบญชนตบุลลลอาลารชุด-หมูมาแรลสรร SP SOFT โปธแกธมบัญชีนิติบุคคลอาคาร	รชุด-หมู่บ้านจัดสรร		นายฟ้าหก เซียวสามสิน 🎧 🌉 🏹 ເจื
🌣 จัดการระบบ SPC	D:_SP SOFT\SPC		
 ดำแทน่งบุคลากร ชื่อนิดิบุคคล (TH): 		ที่อยู่นิดิบุคคล (TH):	
 ประวัติการเข้าใช้งานระบบ มิติบุคคลอาคารชุด เอสพี 	ดอนโดมิเนียม	1000/124 ก.บางนา-ดราด 25 เขตบางนา ก	ทม. 10260
ชื่อนิดิบุคคล (EN):		สื่อสมีอีนอออ (51)น	
SP Condominium Juristic	อัปโหลดไฟล์		angkok 10260
โทธ ศัพท์:	เลือกไฟล์: 💦		ผู้เสียกาษี:
09-3694-7050	ลำดับ ซื่อไฟล์	อัปโหลดโดย อัปโหลดวันที่/เวลา	0512-44-0
ประเภทนิดิบุคคล:	1 ข้อบังดับนิถิบุดดลฯ.pdf	นายฟ้าทก เขียวสาม 28/05/2024 11:15	
⊙ อาดารชุด ⊖ หมู่บ้า			O ปิด
เลือกรูปโลโก้			อัปโทลดไฟล์
ບັนทึกครั้งแรกโดย: นายฟ้า ບันทึกครั้งแรกโดย: 10/06	ทก เชียวสามสืบ 5/2567 22:05		บันทึกล่าสุดโดย: นายฟ้าทก เขียวสามสิบ บันทึกล่าสุดโดย: 11/06/2567 11:30
ที่จัดเก็บฐานซ้อมูล: D:_SP SOFT\			v1.00

การบันทึกข้อมูลนิติบุดดล

- หากต้องการเพิ่ม ข้อมูลนิติบุคคล ให้คลิกปุ่ม "เพิ่ม"
- หากต้องการแก้ไขข้อมูลนิติบุคคล ให้คลิก คอลัมน์ รหัสนิติฯ
- หากต้องการลบข้อมูลนิติบุคคล ให้คลิก ไอคอนลบคอลัมน์หลังสุด

จัดการระบบ) นิติบุคคล	นิติบุคคล		
)	ບບ		
	ลำดับ ธหัสนิติฯ	ซื่อนิติฯ (TH)	ชื่อนิติฯ (EN)
	1 <u>SPC</u>	นิติบุคคลอาคารชุด เอสพี คอนโดมิเนียม	SP Condominium Juristic Pers



ประเภทนิติฯ	สถานะ	
อาดารชุด	เปิด	×



การบันทึกข้อมูลนิติบุดดล



😗 SP SOFT โปรแกรมบัญชีนิติบุคคลอาคารชุด-หมู่บ้านจัดสรร 8 sp soft โปรแกรมบัญชีนิติบุคคลอาคารชุด-หมู่บ้านจัดสรร ۵ จัดการระบบ นิติบุดคล 0 นิติบุคคล ตำแหน่งบุคลากร 0 ເພີ່ມ ผู้ใช้งานระบบ 0 🔘 ປຣະວັຫີກາຣເຫັາໃຫ້ຈານຣະບບ ชื่อนิติฯ (TH) ชื่อนิดิฯ (EN) ลำดับ ธหัสนิติฯ นิติบุคคลอาคารชุด เอสพี คอนโดมิเนียม <u>SPC</u> SP Condominium Juristic Person 1

นายฟ้าหก	เขียวสามสิบ		LOCIN
		เลือกหน่วยงาน	เอิน
	ประเภทนิติฯ	สถานะ	
	อาดารชุด	เปิด	×
			v1.00



ดลิกชื่อนิติบุคลที่ต้องการเพื่อเข้าใช้งาน

🖤 SP SOFT โปรแกรมบัญชีนิติบุคคลอาคารชุด-หมู่	บ้านจัดสรร			
ระ รอรา โปรแกรม	ນ ບັญชี	นิติบุคคลอ	าดารชุด-หมู่บ้านจัดสรร	
			4	4
	ลำดับ	ธทัสนิติ	ชื่อนิติบุคคล(TH)	ซือนิดิบุคคล(EN)
	1	SPC	นิดิบุคคลอาคารชุด เอสพี คอนโดมิเนียม	SP Condominium Juristic Person
Computer Name: ADMINISTRAT	OR\spd	lev		





จะแสดงหน้าหลักเมื่อเข้าใช้งาน

SP SP S	SP SOFT โปรแกรมบัญชนิติบุตุดลอาตารชุด-หมู่บ้านจัดสรร				
3	นิติบุคคลอาคารชุด	ก เอสพี ดอนโดมิเนียม			
 หน้าหลัก ข้อมูลหลัก งานประจำวัน รายงาน รายงาน ดังค่าพื้นฐาน จัดการฐานข้อมูล อรรกประโยชน์ 	หน้าหลัก ข้อมูลหลัก	หน้าหลัก			
	งานประจำวัน ธายงาน ดั้งค่าพื้นฐาน ฉัดการรวมข้อมอ	จำนวนเงินของรายรับและรายจ่าย วันที่ 01/05/2567 ถึง 28/05/2567			
	📸 งหการฐานชอมูล 🤇 🤤 🖓 🔄 🗠 🔤				
		แสดงรูปแบบกราฟ 🔹			
		กราฟแสดงรายรับ			
		กราฟแสดงรายจ่าย			
ที่จัด	เก็บฐานซ้อมูล: D:_SP SOFT\SI	PC			



SP SOFT โปรแกรมบัญชีนิติบุคคลอาคารชุด-หมู่บ้านจัดสรร

Website: www.spsoft2016.com

LineID: spsoft2016.com

Tel.: 09-3694-7050

เวลาทำการ: **09.00 - 17.00 น. ทุกวัน**

